

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
**Α . Δ Ι . Π .**  
 ΑΡΧΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ  
 ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

HELLENIC REPUBLIC  
**H . Q . A . A .**  
 HELLENIC QUALITY  
 ASSURANCE AGENCY  
 FOR HIGHER EDUCATION

## ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

### *Ενημερωτικό Τεύχος*

#### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Το Μητρώο Ανεξάρτητων Εμπειρογνομόνων .....	2
Συγκρότηση της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης (Ε.Ε.Α.) .....	2
Η Επίσκεψη της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης στην Ακαδημαϊκή Μονάδα .....	3
Η Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης .....	3
Δημοσιοποίηση της Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης .....	4
Ενδεικτικό πρόγραμμα Επίσκεψης της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης .....	5

### **Εισαγωγή**

Η Εξωτερική Αξιολόγηση<sup>1</sup> είναι η τελευταία φάση κάθε κύκλου διαδικασίας για τη Διασφάλιση της Ποιότητας και συνίσταται στην κριτική-αναλυτική εξέταση των αποτελεσμάτων της Εσωτερικής Αξιολόγησης από Επιτροπή Ανεξάρτητων Εμπειρογνομόνων.

Η Εξωτερική Αξιολόγηση είναι μία περιοδικά επαναλαμβανόμενη διαδικασία, και αποσκοπεί στη μελέτη των στοιχείων της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης από Επιτροπή ανεξάρτητων εμπειρογνομόνων, ύστερα από επίτοπια επίσκεψη στην υπό αξιολόγηση ακαδημαϊκή μονάδα, και μετά από συζητήσεις και επαφές με μέλη του διδακτικού-ερευνητικού, εκπαιδευτικού και του λοιπού επιστημονικού προσωπικού, του διοικητικού προσωπικού και φοιτητές ή σπουδαστές.

Η Εξωτερική Αξιολόγηση ολοκληρώνεται με τη σύνταξη από την Επιτροπή της Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας. Η Έκθεση περιλαμβάνει αναλύσεις, διαπιστώσεις, συστάσεις και υποδείξεις των ανεξάρτητων εμπειρογνομόνων για τα μέτρα βελτίωσης της ποιότητας του διδακτικού, ερευνητικού ή άλλου έργου, για την αντιμετώπιση τυχόν αδυναμιών και αποκλίσεων που εντοπίστηκαν σε σχέση με τη φυσιογνωμία, τους στόχους και την αποστολή κάθε ακαδημαϊκής μονάδας.

Το έργο της Εξωτερικής Αξιολόγησης πραγματοποιείται υπό την εποπτεία της Α.ΔΙ.Π. από πενταμελή, ειδική για κάθε ακαδημαϊκή μονάδα, *Επιτροπή Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων*. Τα μέλη της Επιτροπής προέρχονται από το *Μητρώο Ανεξάρτητων Εμπειρογνομόνων* που συγκροτεί, τηρεί και ενημερώνει η Α.ΔΙ.Π., σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν. 3374/2005.

### **Το Μητρώο Ανεξάρτητων Εμπειρογνομόνων (Ν. 3374/2005, Άρθρο 8, § 2-5)**

Στο *Μητρώο Ανεξάρτητων Εμπειρογνομόνων* εγγράφονται ημεδαποί και αλλοδαποί επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, καθηγητές σε ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα ή διακεκριμένοι ερευνητές σε ερευνητικά ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, κατά προτίμηση με εμπειρία σε θέματα αξιολόγησης ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης, οι οποίοι υποδεικνύονται από τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης και από την Αρχή. Στο Μητρώο εγγράφονται επίσης εκπρόσωποι επαγγελματικών ή άλλων επιστημονικών οργανώσεων με σημαντική επιστημονική και πείρα ή/και ακαδημαϊκή εμπειρία, οι οποίοι είναι σε θέση να εκτιμήσουν τη συμβολή των σπουδών στην άσκηση του επαγγέλματος, μετά από υπόδειξη της Αρχής, είτε με δική της πρωτοβουλία, είτε μετά από αίτηση των αντίστοιχων οργανώσεων.

Από το Μητρώο αποκλείονται τα μέλη της Αρχής κατά τη διάρκεια της θητείας τους σε αυτήν, καθώς επίσης το πάσης φύσεως ειδικό επιστημονικό προσωπικό που απασχολείται στην Α.ΔΙ.Π. με οποιαδήποτε σχέση.

### **Συγκρότηση της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης (Ε.Ε.Α.)**

Η Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης συγκροτείται για κάθε ακαδημαϊκή μονάδα ανώτατης εκπαίδευσης από πέντε (5) ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες από τον ειδικό για κάθε επιστημονικό πεδίο κατάλογο του Μητρώου. Εξ αυτών, τέσσερεις (και

<sup>1</sup> Νόμος 3374/2005, άρθρο 7.

ισάριθμοι αναπληρωματικοί) προκύπτουν από κλήρωση και ένας (με τον αναπληρωματικό του), υποδεικνύεται από την υπό αξιολόγηση ακαδημαϊκή μονάδα.

Αν η ακαδημαϊκή μονάδα επιθυμεί τη συμμετοχή στην Επιτροπή αλλοδαπών εμπειρογνομόνων, οι οποίοι δεν γνωρίζουν την Ελληνική, πρέπει η Ομ.Ε.Α. να μεριμνήσει να μεταφρασθεί η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης στην Αγγλική γλώσσα και να διαβιβασθεί εγκαίρως στην Α.ΔΙ.Π..

Η πράξη συγκρότησης της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης εκδίδεται από τον Πρόεδρο της Αρχής, ο οποίος ορίζει και τον Συντονιστή της Επιτροπής μεταξύ των μελών της. Η πράξη συγκρότησης κοινοποιείται σε όλα τα μέλη της Επιτροπής και, δια της ΜΟ.ΔΙ.Π. του οικείου ιδρύματος, στην υπό αξιολόγηση ακαδημαϊκή μονάδα.

Η Αρχή λαμβάνει πρόνοια, ώστε τα μέλη κάθε Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης να συγκεντρώνουν τα εχέγγυα αμερόληπτης κρίσης και, ιδίως, να μη συντρέχει περίπτωση σύγκρουσης συμφερόντων. Προς τούτο, πριν από την έκδοση της πράξης συγκρότησης της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης, η Αρχή ζητεί από τα πρόσωπα που υποδείχθηκαν ή κληρώθηκαν ως μέλη της να υποβάλουν γραπτή δήλωση ότι δεν ανήκουν και δεν έχουν – ούτε είχαν κατά την τελευταία πενταετία - οποιαδήποτε εκπαιδευτική, ερευνητική, υπηρεσιακή ή οικονομική σχέση με την υπό αξιολόγηση ακαδημαϊκή μονάδα.

Το χρονοδιάγραμμα για την πραγματοποίηση της Εξωτερικής Αξιολόγησης οριστικοποιείται από την Α.ΔΙ.Π. σε συνεννόηση με τα μέλη της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης και με την υπό αξιολόγηση ακαδημαϊκή μονάδα, η οποία και είναι υπεύθυνη να ενημερώσει σχετικά την ΜΟ.ΔΙ.Π. του οικείου Ιδρύματος..

Σε όλα τα μέλη της Επιτροπής διαβιβάζεται από την Α.ΔΙ.Π. η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης και ο Οδηγός Σπουδών της υπό αξιολόγηση ακαδημαϊκής μονάδας.

### **Η Επίσκεψη της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης στην Ακαδημαϊκή Μονάδα**

Σε προσυμφωνημένο χρόνο που ορίζεται από κοινού από την Α.ΔΙ.Π., τα μέλη της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης και την υπό αξιολόγηση ακαδημαϊκή μονάδα, η Επιτροπή πραγματοποιεί επίσκεψη στην ακαδημαϊκή μονάδα, με βάση συγκεκριμένο πρόγραμμα.

Την τακτή ημερομηνία, ο Πρόεδρος ή Προϊστάμενος της ακαδημαϊκής μονάδας και τα μέλη της ΟΜ.Ε.Α., μαζί με τον Πρόεδρο της ΜΟ.ΔΙ.Π. και εκπροσώπους της Διοίκησης του Ιδρύματος υποδέχονται στην έδρα της ακαδημαϊκής μονάδας τα μέλη της Επιτροπής, με τα οποία και συνεργάζονται σε όλη τη διάρκεια της επίσκεψής τους, προκειμένου να παρέχουν στην Επιτροπή κάθε απαιτούμενη διευκόλυνση για την απρόσκοπτη και αποτελεσματική διεκπεραίωση του έργου της.

Στη διάθεση της Επιτροπής τίθενται από τους εκπροσώπους του Τμήματος όλα τα στοιχεία που συγκεντρώθηκαν για τη σύνταξη της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης και αποτυπώνουν τη λειτουργία της ακαδημαϊκής μονάδας και των μελών της, καθώς επίσης δείγματα γραπτών εξετάσεων διαφόρων επιπέδων σε διάφορα μαθήματα, δείγματα φοιτητικών εργασιών κλπ..

Κατά τη διάρκεια της επίσκεψης, η Επιτροπή ή μέλη της μπορούν να ζητούν διευκρινίσεις για όλα τα ζητήματα που τίγονται στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας, να προκαλούν συναντήσεις με συγκεκριμένα μέλη του προσωπικού της ακαδημαϊκής μονάδας ή και με φοιτητές και να επισκέπτονται όλους τους χώρους διδασκαλίας και έρευνας μετά από συνεννόηση με τους υπευθύνους.

## **Η Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης<sup>2</sup>**

Το Σχέδιο της Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης συντάσσεται από την Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης μετά το πέρας της επίσκεψης (κατά κανόνα στην Αγγλική γλώσσα) και κοινοποιείται μέσω της Α.ΔΙ.Π. στην υπό αξιολόγηση ακαδημαϊκή μονάδα, η οποία μπορεί να υποβάλει στην Επιτροπή διά της Α.ΔΙ.Π. παρατηρήσεις μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση του Σχεδίου.

Οι παρατηρήσεις της υπό αξιολόγηση ακαδημαϊκής μονάδας διαβιβάζονται από την Α.ΔΙ.Π. στην Επιτροπή, η οποία προβαίνει σε διορθώσεις ή συμπληρώσεις κατά την απόλυτη κρίση της. Η τελική Έκθεση διαβιβάζεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής στην ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος και μέσω αυτής στην ακαδημαϊκή μονάδα που αξιολογήθηκε, καθώς επίσης και στην Α.ΔΙ.Π., η οποία φροντίζει για τη μετάφραση (στην Ελληνική ή στην Αγγλική γλώσσα αντίστοιχα) και τη δημοσιοποίησή της.

## **Δημοσιοποίηση της Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης**

Οι Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης δημοσιοποιούνται στην ιστοσελίδα της Αρχής κατά τρόπο που επιτρέπει στους επισκέπτες την αποθήκευσή τους στον υπολογιστή τους, καθώς και την εκτύπωσή τους. Το κείμενο των Εκθέσεων δημοσιοποιείται στη γλώσσα στην οποία έχει συνταχθεί<sup>3</sup> και οπωσδήποτε στην Ελληνική, με ευθύνη της Αρχής. Σε κάθε περίπτωση, προκειμένου να επιτευχθεί ευρύτερη και ουσιαστική διεθνής δημοσιότητα της ποιότητας της ελληνικής ανώτατης εκπαίδευσης, η έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης δημοσιοποιείται και στην Αγγλική γλώσσα.

Η δαπάνη της μετάφρασης της Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης βαρύνει τον προϋπολογισμό της Αρχής.

---

<sup>2</sup> Νόμος 3374/2005, άρθρο 9 § 2.

<sup>3</sup> Νόμος 3374/2005, άρθρο 8 § 6.

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**  
**ΕΠΙΤΟΠΙΑΣ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ**  
**ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

**Κυριακή :**

Άφιξη στην Αθήνα, πρώτη συνάντηση των μελών της Επιτροπής στο ξενοδοχείο το βράδυ (ανάλογα με την ώρα άφιξης των μελών)

**Δευτέρα:**

9:30 - 11:00 Ενημερωτική συνάντηση των μελών της Επιτροπής στα γραφεία της Α.ΔΙ.Π.

12:00 *(προκειμένου για Τμήματα που εδρεύουν εκτός Αθηνών)*  
 Αναχώρηση από το ξενοδοχείο, μεταφορά στην έδρα του αξιολογούμενου Ιδρύματος.

Άφιξη στον τόπο προορισμού, συνάντηση με τον Πρόεδρο και μέλη ΔΕΠ του αξιολογούμενου Τμήματος και μεταφορά των μελών της Επιτροπής στο ξενοδοχείο τους.

Σύντομη συνάντηση με τον Πρόεδρο του Τμήματος και τον Πρύτανη και Αντιπρύτανη Ακαδημ Υποθέσεων (που είναι και Πρόεδρος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος). Σύντομη συνάντηση με την ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος.

Σύντομη σύσκεψη των μελών της Επιτροπής στο Ξενοδοχείο για να συζητήσουν τις λεπτομέρειες και να προετοιμασθούν για τις συναντήσεις των δύο επόμενων ημερών.

Η *(προκειμένου για Τμήματα που εδρεύουν στην Αθήνα)*

12:00 Επίσκεψη στον Πρόεδρο του αξιολογούμενου Τμήματος και συνάντηση με τον Πρόεδρο και τα μέλη της ΟΜ.Ε.Α.

16:00 - 16:30 Συνάντηση με τον Πρύτανη και τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων (που είναι και Πρόεδρος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος).

17:00 - 19:00 Σύντομη σύσκεψη των μελών της Επιτροπής στο ξενοδοχείο για να συζητήσουν τις λεπτομέρειες και να προετοιμασθούν για τις συναντήσεις των δύο επόμενων ημερών.

**Τρίτη :** *Οι λεπτομέρειες του προγράμματος θα οριστικοποιηθούν από το αξιολογούμενο Τμήμα.*

9:00 - 16:30 Συναντήσεις με:

- Μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού
- Φοιτητές

- Μέλη του διοικητικού προσωπικού  
Επίσκεψη διάφορων εργαστηρίων και υποστηρικτικών μονάδων του Τμήματος

17:00 - 19:00 Σύσκεψη των μελών της Επιτροπής στο ξενοδοχείο για να ανταλλάξουν τις εντυπώσεις της ημέρας και να καταγράψουν τις παρατηρήσεις και σημειώσεις τους.

#### **Τετάρτη:**

9:00 - 14:00 Συνέχεια των συνεντεύξεων, συναντήσεων και επισκέψεων στις διάφορες μονάδες του Τμήματος (βιβλιοθήκη, εργαστήρια υπολογιστών, αθλητικές εγκαταστάσεις κλπ.).

Αποχαιρετιστήρια συνάντηση με τον Πρόεδρο του Τμήματος και τον Πρόεδρο της ΜΟ.ΔΙ.Π.

μ.μ.:

#### **Επιστροφή στην Αθήνα.**

Σύσκεψη των μελών της Επιτροπής στο ξενοδοχείο για να καταγράψουν τα σχόλια και τις εντυπώσεις τους από τις επισκέψεις και συναντήσεις της ημέρας.

*Η παραμονή της Επιτροπής μπορεί να χρειασθεί να παραταθεί μέχρι το μεσημέρι της Πέμπτης, αν αξιολογούνται περισσότερα του ενός προγράμματα σπουδών.*

#### **Πέμπτη:**

9:00 - 18:00 Σύνταξη του Σχεδίου της Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης, σε χώρο που διατίθεται από της Α.ΔΙ.Π.

#### **Παρασκευή:**

9:00 - 18:00 Συνέχεια της επεξεργασίας του Σχεδίου της Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης στην Αθήνα.

#### **Σάββατο:**

9:00 – 14:00 Οριστικοποίηση, υπογραφή και κατάθεση του Σχεδίου της Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης στην Α.ΔΙ.Π.  
Αποχώρηση των μελών της Επιτροπής από την Αθήνα.

#### **Σημειώσεις :**

- Το οριστικό πρόγραμμα και οι λεπτομέρειες των συναντήσεων με εκπροσώπους της ακαδημαϊκής κοινότητας του αξιολογούμενου Τμήματος, από την Δευτέρα το απόγευμα μέχρι την Τετάρτη η την Πέμπτη το πρωί, θα οριστικοποιηθεί από τον Πρόεδρο του Τμήματος και την Α.ΔΙ.Π. πριν από την Επιτόπια Επίσκεψη.
- Τα απαραίτητα διαλείμματα για καφέ και γεύματα θα προγραμματισθούν από τα μέλη της Επιτροπής.